



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

RECIBO DE RETIRADA

Razão social:	
Endereço:	
Telefone: Fax:	
E-mail:	
CNPJ:	
Inscrição Estadual:	
Contato (nome):	

Referência: AQUISIÇÃO DE (01) REBOQUE TIPO PRANCHA USADA PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA E SERVIÇOS PUBLICOS. CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTA EDITAL, conforme especificações constantes no Anexo I deste edital.

Recibo: Recebi do MUNICÍPIO DE BARRA DO BUGRES-MT, o EDITAL DE PREGÃO N°. 031/2010, cuja realização será às 08:00 horas, do dia treze de junho de 2010, na Sala de Pregões da Prefeitura Municipal, à Praça Ângelo Masson, 1000, Centro, Barra do Bugres - MT.

Edital composto de:

1. Condições Gerais do Pregão.
2. Anexo I - Especificações - Termo de Referência.
3. Anexo II - Modelo de declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação.
4. Anexo III - Modelo de Proposta.
5. Anexo IV - Declaração de fato impeditivo.
6. Anexo V - Modelo de declaração de cumprimento ao inciso XXXIII do art. 7º, da Constituição Federal.
6. Anexo VI - Modelo de Credenciamento.
7. Anexo VII - Minuta do Contrato.

_____, _____ de _____ de 2010.

Assinatura _____.

Retirada do Edital Via Internet.

Para formalização do interesse de participar nesta licitação, a empresa deverá passar este formulário / recibo, devidamente preenchido para a Comissão Permanente de Licitações, através do Fone/Fax 0(xx)65-3361-2771.

A não remessa do recibo exime a CPL da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

EDITAL DE LICITAÇÃO

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 031/2010.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 31/2010.**

**Setor Interessado: PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES-MT.
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTO.**

Fundamento Legal: (Regido pela Lei n.º 10.520, de 17 de Julho de 2002, Decreto Municipal Nº. 04/GP/2007, de 28 de fevereiro de 2007, e subsidiariamente pela Lei n.º 8.666 de 21/06/93 e suas alterações posteriores.

Tipo: Menor Preço Global.

Objeto: AQUISIÇÃO DE (01) REBOQUE TIPO PRANCHA USADOS PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS. CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTA EDITAL.

DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES DE DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS

Dia: 13 de JULHO de 2010.

Hora: Às 08:00 horas - entrega dos envelopes.

Às 08:00 horas - Início da Sessão - Abertura dos envelopes.

Local: Sala de Pregões da Prefeitura Municipal de Barra do Bugres-MT.

Praça Ângelo Masson, Nº. 1000, Centro, Barra do Bugres - MT.

1 - TERMO DE REFERÊNCIA

1.1 PROCESSOS Nº. 31/2010.

1.2 Dotação Orçamentária, Pagamento, Prazo de Contrato, Condições Gerais, e outras informações pertinentes, vide **TERMO DE REFERÊNCIA - ANEXO I** deste edital.

1.3 O edital completo, bem como suas alterações, e informações posteriores poderão ser obtidos por meio do endereço eletrônico: www.barradobugres.mt.gov.br, ou através do Departamento de Licitações desta prefeitura, no horário de funcionamento de 07:00 às 13:00 horas.

2 - DO OBJETO

2.1 É objeto desta licitação a **AQUISIÇÃO DE (01) REBOQUE TIPO PRANCHA USADOS PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS, conforme especificações** constantes no **Anexo I**, parte integrante deste edital.

2.2. As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

2.3. Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço acima mencionado, na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

2.4. A sessão de processamento do pregão será realizada na Sala de Licitação da Prefeitura Municipal de Barra do Bugres, no endereço, data e horários acima



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

mencionados, e será conduzida pelo(a) Pregoeiro(a) com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe.

3 - DA PARTICIPAÇÃO:

3.1. Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste edital.

3.2 - Não poderá participar da presente licitação:

- A) Empresa considerada inidônea por Órgão ou entidade da Administração Pública, direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal;
- B) Empresa inadimplente ou que tiver contrato rescindido, ou ainda, suspensa de licitar/contratar junto ao município e/ou qualquer outro órgão Federal, Estadual e Municipal de qualquer unidade da Federação.

4. DO CREDENCIAMENTO

4.1. Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

- a) tratando-se de sócio-proprietário, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura. Deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto;
- b) tratando-se de procurador ou representante legal, a procuração por instrumento público ou particular, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preços, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga e ainda, cópia dos documentos pessoais de identificação do mandante.
- c) O representante legal deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.
- d) Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma empresa credenciada.
- e) A ausência do Credenciado em qualquer momento da sessão, importará a exclusão da licitante por ele representada para a fase em que se encontrar o pregão, salvo autorização expressa do(a) Pregoeiro(a).
- f) Iniciada a fase de credenciamento, poderão ser aceitos novos licitantes até que seja aberto o primeiro envelope das propostas, tempo em que o(a) Pregoeiro(a) informará aos presentes o término da fase de credenciamento, e conseqüentemente a impossibilidade de admissão de novos licitantes.
- g) Os documentos de credenciamento que constarem dentro dos envelopes dos licitantes, poderão ser retirados, por estes, para credenciamento da empresa representada, na respectiva fase do pregão.

H) para as empresas micro empresas e empresas de pequeno porte, estas deverão apresentar no credenciamento a certidão simplificada emitida pela a junta comercial, para usufru de todos os benefícios da Lei complementar 123/2006.

I) CREDENCIAMENTO DE PESSOA FISICA- RG e/ou Carteira de motorista ou documento de fé pública com foto ou instrumento público de procuração.

5. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO PARA PESSOA FISICA E JURIDICA.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

5.1. A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com modelo estabelecido no **Anexo II** deste Edital, deverá ser apresentada fora dos Envelopes N°s 1 e 2.

5.2. A **proposta** e os **documentos para habilitação** deverão ser apresentados, separadamente, em 02 envelopes fechados, lacrados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

ENVELOPE N°. 1 - PROPOSTA
PREGÃO N°. 031/2010

ENVELOPE N°. 2 - HABILITAÇÃO
PREGÃO N°. 031/2010

5.3. A proposta poderá ser elaborada em papel timbrado da empresa, ou com carimbo desta e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas seqüencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador.

5.4. Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou ainda, cópia acompanhada do original para autenticação pelo (a) Pregoeiro (a) ou por membro da Equipe de Apoio.

6. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA.

6.1 A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

- a) nome, endereço, CNPJ e inscrição estadual/municipal;
- b) número do processo e do Pregão;
- c) descrição do objeto da presente licitação, com a indicação da procedência do produto cotado, em conformidade com as especificações constantes do "sub-item 2.1" deste edital, e ainda deve ser apresentado folder's (ou qualquer tipo de documento que traga as especificações e/ou contenha foto dos produtos) que demonstrem a qualidade do produto cotado;
- d) preço total ofertado para cada item do objeto, em moeda corrente nacional, em algarismo, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transporte, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o objeto da presente licitação;
- e) prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias, nos termos do art. 6° da Lei N° 10.520/2002.

7. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO DA PESSOA JURIDICA:

7.1 O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

- a) registro comercial, no caso de empresa individual e cédula de identidade do proprietário;
- b) ato constitutivo, estatuto ou **contrato social** em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;
- c) documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

d) ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

e) decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade o exigir.

7.1.1 - Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "e" deste sub-item não precisarão constar do envelope "documentos de habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

7.2. REGULARIDADE FISCAL

a) Certidão Negativa de Débito Fiscal Estadual (CND) especifica para participar em licitações.

onde a mesma poderá ser retirada no site: www.sefaz.mt.gov.br, ou expedida pela Agencia Fazendária da Secretara de Estado doe Estado do respectivo domicilio tributário;

b) Certidão de regularidade de débito com a Fazenda Federal (Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a tributos federais e á divida ativa da União)

c) Certidão Negativa de Débito de competência da Procuradoria Geral do Estado ;

d) Certidão de regularidade de débito para com o Sistema de Seguridade Social (INSS) a mesma pode ser retirada no site: www.inss.gov.br;

e) Certidão de Regularidade relativo ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) a mesma pode ser retirada no site: www.caixa.gov.br;

f) Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal da sede da licitante;

7.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) **Certidão negativa de pedido de falência ou concordata** expedida pelo Distribuidor da Sede da licitante;

b) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do exercício social de 2009, e/ou cópia autenticada do Livro Diário, pertinentes ao balanço patrimonial e demonstrações contábeis neste caso, inclusive, juntando-se cópia dos termos de abertura e encerramento do referido livro, já exigíveis e apresentados na forma da lei. Em qualquer das situações, devidamente autenticados na Junta Comercial que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados, tomando-se por base a variação ocorrida no período o Índice Geral de Preços-Disponibilidade Interna (IGP-DI), quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta. O balanço das sociedades anônimas ou por ações deverá ser apresentado em publicações no Diário Oficial

c). As empresas optante pelo simples, poderão substituir a apresentação do balanço citado na sub-clausula anterior pela declaração simplificada, relativa ao exercício de 2009, conforme dispõe a Lei Federal n°. 9.317/96.

7.4. OUTRAS COMPROVAÇÕES.

a) declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração. **(conforme anexo IV);**

b) declaração (em papel timbrado da empresa) expressa firmada por seu representante legal do cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º, da Constituição Federal **(conforme anexo V);**

c) As empresas constituídas no exercício da realização do certame, quanto à qualificação econômico-financeira deverão apresentar declaração do contador



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

comprovando a boa situação financeira da licitante, em substituição ao Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis descritas na alínea "b", do subitem 7.3 e declaração do representante legal da empresa, sob as penas da lei, que possui capacidade técnica para atendimento do objeto do presente certame, em substituição à exigência da alínea "c", do subitem 7.4.

7.4.1. - Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "e" deste sub-item não precisarão constar do envelope "documentos de habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

7.5 HABILITAÇÃO DE PESSOA FÍSICA

- a) - Xérox do Documento de Identidade (RG) e Documento de Cadastro de Pessoa Física (CPF)
- b) - Certidão de Débito com a Receita Federal (Pessoal Física)
- c) - Prova de Regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante (PREFEITURA);
- D) declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração. **(conforme anexo IV);**

7.6 - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo de original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada ou tratar-se dos envelopes de licitantes desqualificados.

7.7 - Os documentos mencionados acima não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo.

7.8 - Para efeito deste item considera-se vencida a fase de habilitação com a divulgação de seu resultado.

8. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO.

8.1. No horário e local indicados no preâmbulo deste Edital, será aberta a sessão de processamento do Pregão.

8.2. Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o Anexo II deste Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

8.2.1. Iniciada a sessão, com a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

8.3. A análise das propostas pelo(a) Pregoeiro(a) visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
- b) que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta dos demais licitantes;
- c) apresentar, na planilha, preços simbólicos, de valor zero ou incompatível com os insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos;
- d) a proposta deverá conter obrigatoriamente os preços unitário e total para cada item da aquisição dos produtos e expressos em real.**

8.3.1. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta;

8.3.2. Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

8.4. As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

a) seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;

b) não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

8.5. O(a) Pregoeiro(a) convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

8.5.1. A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances, em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

8.6. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances A SER DEFINIDA PELA PREGOEIRA NO MOMENTO DA SESSÃO PÚBLICA. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances, incidirá sobre o preço total do item.

8.7. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

8.8. Encerrada a etapa de lances, estarão classificadas as propostas selecionadas (a de menor valor) e não selecionadas para a etapa de habilitação, na ordem crescente de preços, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

8.9. O(a) Pregoeiro(a) poderá negociar com o autor da oferta de menor preço com vistas à redução do preço.

8.10. Após a negociação, se houver, o (a) Pregoeiro(a) examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

8.10.1. A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

8.11. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

8.12. Eventuais falhas, omissões ou outras irregulares nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

a) conferência in loco de documentos, se o documento for emitido pela prefeitura municipal de Barra do Bugres - MT ou outros órgão governamentais.

b) verificação efetuada por meio eletrônico oficial hábil de informações.

8.12.1. A verificação será certificada pelo(a) Pregoeiro(a) e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

8.12.2. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

8.13. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

8.14 - Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o(a) Pregoeiro(a) examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

9. DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

9.1. No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 3 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.2. A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo(a) Pregoeiro(a) à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à Autoridade Competente para a homologação.

9.3. Interposto o recurso, o(a) Pregoeiro(a) poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à Autoridade Competente.

9.4. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

9.5. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.6. A adjudicação será feita considerando-se a totalidade do objeto, por item.

10. DOS PRAZOS E DAS CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO.

10.1 - O contrato vigorará pelo prazo de 06(SEIS) meses ou até entrega total do objeto licitado.

10.2 - A Contratação será por preço global, com pagamento até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto, com a apresentação da nota fiscal válida, que deverá conter o preço total por item, na forma especificada do presente Edital.

10.3 - Após a solicitação da Secretaria requerente, a empresa vencedora terá o prazo máximo improrrogável de até 05 (cinco) cinco dias para a entrega, sob pena de, não o fazendo, incorrer em pagamento de multa e até a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções mencionadas no item 14 deste edital.

11. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO.

11.1. O objeto da presente licitação será entregue na Secretaria de INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS DESTA MUNICIPALIDADE com todos os custos para a contratada, e este será recebido pelo responsável do Almoxarifado Central ou quem lhe fizer às vezes.

11.2. Constatadas irregularidades no objeto contratual, o contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da notificação por escrito, mantidos os preços inicialmente contratados.

c) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

d) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da notificação por escrito, mantidos os preços inicialmente contratados.

11.2.1- Após a entrega do produto caso esteja comprovado o não cumprimento das especificações do mesmo, o município reserva-se o direito de substituí-lo, complementá-lo ou devolvê-los.

12. DA FORMA DE PAGAMENTO.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

12.1. Para efeito de pagamento, a contratada deverá encaminhar as notas fiscais junto com o produto, ao Almojarifado Central, para que possa ser encaminhado à Secretaria de Administração para o efetivo pagamento em dia.

12.2 - Os pagamentos serão efetuados dentro de até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto ora licitado, conforme o cronograma de pagamentos da tesouraria, contados da data de efetiva entrega pela adjudicatária do produto.

12.3. As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada e seu vencimento ocorrerá no mesmo prazo do item anterior, contados após a data de sua apresentação válida.

12.4. Caso os pagamentos não sejam efetuados nos prazos previstos neste Edital, por culpa ou dolo do Município, o valor será atualizado monetariamente a partir da data do evento, até a do efetivo pagamento, pelo índice oficial de correção monetária adotado pelo Governo Federal na época.

12.5. O pagamento será através de depósito bancário, em conta corrente, em nome da contratada, no Banco que a mesma informar para tal.

13. DA CONTRATAÇÃO.

13.1. A licitante adjudicatária será convocada e no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, deverá assinar o contrato que será celebrado em conformidade total com Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

13.1.1. Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade de débito da Adjudicatária perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Nacional, estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

13.1.2. Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações a Adjudicatária será notificada para, no prazo de 3 (três) dias corridos, comprovar a sua situação de regularidade de que trata o subitem 13.1.1 do item 13, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

13.2 - A adjudicatária deverá, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da data da convocação, comparecer ao Departamento de Licitações para assinatura do contrato.

13.3. Quando a Adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 13.1.1, ou se recusar a assinar o contrato, serão convocadas as demais licitantes para participar de nova sessão pública do Pregão, com vista à celebração da contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

13.3.1. Essa nova sessão será realizada em prazo não inferior a 03 (três) dias úteis, contados da divulgação do aviso.

13.3.2. A divulgação do aviso ocorrerá por publicação no jornal oficial dos Municípios - AMM e veiculação na internet, no site oficial do município.

13.3.3. Na sessão, respeitada a ordem de classificação, observar-se-ão as disposições dos subitens 8.9 a 8.14, do item 8; e 9.1, 9.2 e 9.6 do item 9, deste ato convocatório.

14. - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO.

14.1. A licitante que, sem justa causa, não cumprir as exigências constantes desta licitação e compromissos em suas propostas, ressalvados os casos fortuitos ou de força maior, devidamente justificados e comprovados a juízo da administração, aplicar-se-ão as seguintes sanções, em função da natureza e gravidade da falta cometida, considerando ainda, as circunstâncias e o interesse da Administração.



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

- a) Advertência;
- b) multa, correspondente a 2% (dois por cento) sobre o valor total da nota de empenho pela inexecução do contrato e/ou 0,5% por dia de atraso;
- c) Responder por perdas e danos ocasionados ao Município, os quais serão apurados em competente processo administrativo, levando em conta as circunstâncias que tenham contribuído para a ocorrência do fato;
- d) Suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com o Município, pelo prazo de até 02 (dois) anos;
- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com o Município, enquanto perdurarem os motivos.

14.1.1 Das sanções acima, caberá o direito do contraditório e a ampla defesa.

15. - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

15.2. Das sessões públicas de processamento do pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pelo(a) Pregoeiro(a) e pelos licitantes presentes.

15.2.1. As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

15.3. Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricadas pelo(a) Pregoeiro(a) e pelos licitantes presentes que desejarem.

15.4. O resultado do presente certame será divulgado no Diário Oficial dos Municípios e no endereço eletrônico www.barradobugres.mt.gov.br.

15.5. A publicidade dos demais atos pertinentes a licitação e passíveis de divulgação, será efetuada mediante publicação no Site acima citado, salvo em caso de alterações das propostas, que se publicará como no início.

15.6. Os envelopes contendo os documentos de habilitação dos demais licitantes ficarão à disposição para retirada no Departamento de Licitação desta Prefeitura, após celebrado o contrato.

15.7. Até 2 dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão, o que se não fizer, decairá o direito.

15.7.1. A petição será dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de 1 (um) dia útil, anterior à data fixada para recebimento das propostas. As impugnações devem ser protocoladas diretamente no Departamento de licitações,

15.7.2. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

15.8. Será considerada as disposições e os benefícios constante da Lei Complementar Federal N°. 123/2006, no que concerne a licitações públicas para as empresas que comprovarem mediante a apresentação da Certidão emitida pela a junta comercial do estado da licitante, para fazer parte do rol de Micro-empresas e Empresas de Pequeno Porte.

15.9. Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo(a) Pregoeiro(a).

15.10. Integram o presente Edital:

- 1. Condições Gerais do Pregão - EDITAL**
- 2. Anexo I - Especificações - Termo de Referência**
- 3. Anexo II - Modelo de declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação.**
- 4. Anexo III - Modelo de Proposta comercial.**
- 5. Anexo IV - Modelo de declaração de fato impeditivo.**



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

6. Anexo V - Modelo de declaração de cumprimento ao inciso XXXIII do art. 7º, da Constituição Federal.
7. Anexo VI - Minuta do Credenciamento.
8. Minuta do Contrato

15.11 - Para dirimir quaisquer dúvidas ou questões relacionadas com o Contrato de Fornecimento do objeto vinculado a este Pregão, as empresas licitantes devem se subordinar ao foro da Justiça Comum, da Comarca de Barra do Bugres - MT, com exclusão de qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja.

Prefeitura Municipal de Barra do Bugres - MT 30 aos dias do mês de junho a do ano de dois mil e dez.

Adm. Marilene da Silva Campos
Pregoeira Oficial

De acordo,

Wilson Francelino de Oliveira
Prefeito Municipal



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº031/2010.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 031/2010.

Setor Interessado: PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES-MT.

Fundamento Legal: (Regido pela Lei nº. 10.520, de 17 de Julho de 2002, Decreto Municipal Nº. 04/GP/2007, de 18 de janeiro de 2007, e subsidiariamente pela Lei nº. 8.666 de 21/06/93 e suas alterações posteriores.

Tipo: Menor Preço, por ITEM.

Objeto: AQUISIÇÃO DE (01) REBOQUE TIPO PRANCHA USADA PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA E SERVIÇOS PUBLICOS. conforme especificações constantes no **Anexo I** deste edital, conforme especificações constantes no **Anexo I** deste edital.

DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES DE DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS

Dia: 09 de JULHO de 2010.

Hora: às 08:00 horas - entrega dos envelopes.

Às 08:00 horas - Início da Sessão - Abertura dos envelopes.

Local: Sala de Pregões da Prefeitura Municipal de Barra do Bugres-MT.
Praça Ângelo Masson, Nº.1000, Centro, Barra do Bugres - MT.

1. DO OBJETO.

Constitui objeto desta licitação a **AQUISIÇÃO DE (01) REBOQUE TIPO PRANCHA USADOS PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA E SERVIÇOS PUBLICOS.** Conforme especificações constantes neste TERMO DE REFERÊNCIA, os quais serão distribuídos da seguinte forma:

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO
1	01	UN	-Quantidade 01 (uma) unidade; -Ano de fabricação: a partir de 1963 e ou superior. -Medidas aproximadas: -Largura total: não inferior 2,42 metros e ou superior -Comprimento total: não inferior a 6,40 podendo ser superior. -Eixo: 2 eixo -Para transportar carga indivisível de até e ou superior 27 toneladas, autorizada pelo DNIT e pelo Departamento de Estradas de Rodagem do Estado de Mato Grosso. -Com garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos estruturais;



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

			<p>-Equipado com todos os itens de segurança exigidos por Lei para este tipo de veículo; -Em perfeito estado de conservação e em condições de utilização imediata; - Com documentação atualizada e sem débitos e/ou ônus de qualquer espécie</p> <p>OBS. ENTREGA IMEDIATA CONFORME SOLICITAÇÃO DA SOLICITANTE</p>
--	--	--	---

OBS.ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA, PODENDO SER COTADO PRODUTO SUPERIOR ÀS ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NESTE EDITAL.

2. FONTE DE RECURSOS:

Os recursos para aquisições dos produtos constantes no objeto deste edital correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

12- Secretaria Municipal de Infra Estrutura e Serviço Público
12.00100.- Administração
12.00100.04.122.3010 - Gestão Administrativa
12.00100.04.122.3010.1003- Aquisição de veículos e Equipamentos
4.4.90.52.00.00-Equip. e Material Permanente

3. DO PAGAMENTO.

O pagamento será efetuado conforme cronograma de pagamentos da tesouraria e ocorrerá dentro de até 05 (cinco) dias após a entrega do objeto ora licitado, contados da efetiva entrega dos produtos requisitados e da respectiva nota fiscal/fatura.

4. DO PRAZO DO CONTRATO.

O prazo de vigência do contrato será de 03(três) meses, ou até a efetiva entrega dos itens ora licitados, e pode se de comum acordo entre as partes, caso necessário, ser prorrogado.

5. DAS CONDIÇÕES GERAIS.

O fornecimento dos produtos se dará de forma integral, em atendimento às requisições emitidas pelo Departamento de Compras, conforme solicitação da Secretaria solicitante deste Município, e deverão ser entregues nos locais especificados na solicitação dentro dos prazos estabelecidos.

6. DO VALOR DOS ORÇAMENTOS - PREÇO DE REFERÊNCIA.

6.1. O valor do orçamento para essa aquisição e de R\$ 52.000,00 (cinquenta e dois mil reais) que compõem o preço de referência dos itens constantes deste edital estão arquivados junto ao processo Administrativo supramencionado e são parte integrante deste processo de Licitação - Modalidade Pregão, para eventuais consultas dos interessados, mediante solicitação por escrito destinado ao(à) Pregoeiro(a) oficial.

7- CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

- a) O objeto desta licitação devera ser entregues no Almoxarifado Central da Prefeitura Municipal de Barra do Bugres-MT, com horário de atendimento das 8:00 às 11:00 e das 13:00 às 18:00, de 2ª a 6º feira.
- b) O licitante melhor classificado receberá em a partir da adjudicação, a Comissão de Avaliação para verificar, In Loco, se o equipamento cotado atendem as especificações e condições deste PREGÃO e emitirão "Laudo de Vistoria" aprovando ou não o equipamento vistoriado.

Barra do Bugres- MT 30 de junho de 2010.

Marilene da Silva Campos
Pregoeira Oficial



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AO EDITAL

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 031/2010.

**Setor Interessado: PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES-MT.
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS.**

Tipo: Menor Preço, global.

Objeto: AQUISIÇÃO DE (01) REBOQUE TIPO PRANCHA USADA PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS, especificados no ANEXO I do edital.

Declaramos pleno atendimento aos requisitos de habilitação para o Pregão Nº. 031/2010, cujo objeto é a **AQUISIÇÃO DE (01) REBOQUE TIPO PRANCHA USADA PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS**

_____, ____/____/2010.

ASSINATURA E CARIMBO DO RESPONSÁVEL PELA EMPRESA



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

ANEXO III

APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES.
PÇ ANGELO MASSON, N°. 1000, CENTRO.
BARRA DO BUGRES - MT.

Assunto: Apresentação de Proposta referente a:

LICITAÇÃO MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N°031/2010

**Setor Interessado: PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES-MT.
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA E SERVIÇOS PUBLICOS.**

Tipo: Menor Preço, global.

Objeto: AQUISIÇÃO DE (01) REBOQUE TIPO PRANCHA USADA PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA E SERVIÇOS PUBLICOS.

Prezados Senhores:

De acordo com o estabelecido no edital de licitação em epígrafe, apresentamos-lhes nossa proposta, com preços totalizados por ITEM, da seguinte forma:

(TRAZER OS PREÇOS DOS ITENS CONFORME DISPOSIÇÃO DO ANEXO I DESTE EDITAL)

_____, ____/____/2010.

ASSINATURA E CARIMBO DO RESPONSÁVEL PELA EMPRESA



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

ANEXO IV

LICITAÇÃO MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº031/2010

DECLARAÇÃO

Declaramos sob as penas da lei, e para fins de participação no Processo Licitatório PREGÃO PRESENCIAL 031/2010, junto a Prefeitura Municipal de Barra do Bugres - MT, que a Empresa _____ inscrita no CNPJ sob o n.º _____, até a presente data não recebeu deste ou de qualquer outro órgão da Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal, SUSPENSÃO TEMPORÁRIA, de participação em licitações e/ou impedimento de contratar com a Administração Pública, assim como não ter recebido declaração de **INIDONEIDADE**, para licitar ou contratar com a administração pública federal, estadual, ou municipal e do Distrito Federal, não havendo assim FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO da mesma, ciente da obrigatoriedade de comunicar ocorrências posteriores.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

ASSINATURA E CARIMBO DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA

**Obs: Esta Declaração poderá ser elaborada em papel timbrado da licitante e assinada pelo representante legal.
Anexar ao Envelope Nº. 2 - Documentação**



ANEXO V

LICITAÇÃO MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº031/2010.

DECLARAÇÃO

Declaramos, sob as penalidades cabíveis, que **não mantemos** em nosso quadro de pessoal menores de 18 anos em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, não possuído ainda, qualquer trabalho de menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, conforme determina a Constituição Federal no seu artigo 7º, Inciso XXXIII.

_____, ____/____/2010.

ASSINATURA E CARIMBO DO RESPONSÁVEL PELA EMPRESA



ANEXO VI

MINUTA DO CREDENCIAMENTO

LICITAÇÃO MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº031/2010.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE (01) REBOQUE TIPO PRANCHA USADA PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA E SERVIÇOS PUBLICOS

A Empresa _____ (nome da licitante), por seu representante legal (documento em anexo), inscrita no CNPJ/MF sob o N°. _____, com sede na _____, credencia como seu representante o Sr. _____ (nome e qualificação), para em seu nome participar do certame em epígrafe, conferindo-lhe poderes especialmente para formulação de proposta, lances verbais, desistir e interpor recursos e a prática de todos os demais atos inerentes ao Pregão, na sessão única de julgamento, nos termos do art. 4º da Lei N°. 10.520/2002.

_____, ____/____/2010.

ASSINATURA E CARIMBO DO RESPONSÁVEL PELA EMPRESA

ASSINATURA DO REPRESENTANTE PELA EMPRESA



ANEXO VII

MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO PARA FORNECIMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES E A EMPRESA _____.

CONTRATO Nº.

VALOR: R\$

CLÁUSULA PRIMEIRA - DAS PARTES.

a) **CONTRATANTE:** o **MUNICÍPIO DE BARRA DO BUGRES**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Praça Ângelo Masson, nº 600, centro, CEP 78.390-000, na cidade de Barra do Bugres-MT, inscrita no CNPJ sob nº 03-522./0001-72 neste ato legalmente representado pelo Prefeito Municipal Sr. **Wilson Francelino de Oliveira**, brasileiro, casado, portador do RG/SSP/MT nº xxxxxxxx e do CPF nº xxxxxxxxxxxxxx, residente e domiciliado na cidade de Barra do Bugres/MT, que para os efeitos deste instrumento denomina-se simplesmente **PREFEITURA**.

b) **CONTRATADA:** _____, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ/MF _____, com sede localizada na _____, neste ato representada por _____, que para os efeitos deste instrumento denomina-se **CONTRATADA**.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL.

a) O contrato em tela reger-se-á pelas disposições legais contidas na Lei Nº. 8.666/93 e atualizações Posteriores, pela Lei Orgânica do Município e pelo instrumento convocatório do Pregão Nº. 031/2010.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO OBJETO.

a) O presente contrato tem por **AQUISIÇÃO DE (01) REBOQUE TIPO PRANCHA USADA PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRA ESTRUTURA E SERVIÇOS PUBLICOS**, de acordo com os produtos, as quantidades, condições, valores unitários e globais constantes do termo de adjudicação do processo licitatório do Pregão 31/2010 e da proposta da CONTRATADA que ficam fazendo partes integrante deste instrumento.

CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO.

a) A PREFEITURA pagará à CONTRATADA, nos termos da proposta vencedora que fica fazendo parte integrante deste instrumento, o valor global de



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

até R\$ () pela aquisição dos materiais descritos na cláusula terceira.

b) Os valores contratados serão pagos no prazo de até 30 (trinta) dias após a efetiva entrega dos itens ora licitados, conforme cronograma de pagamentos do Departamento de Tesouraria, contados da entrega dos materiais adquiridos, por meio de cheque ou ordem bancária à CONTRATADA.

CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO.

a) O presente pacto vigorará por 06 (seis) meses, contados da data da assinatura de seu instrumento, podendo, a consento das partes, ter sua duração prorrogada, nos termos do art. 57, II, da Lei N°. 8.666/93.

CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.

a) Os recursos para cobertura das despesas com a execução deste contrato, correrão por conta da dotação do orçamento vigente, suplementada se necessário:

12- Secretaria Municipal de Infra Estrutura e Serviço Público

12.00100.- Administração

12.00100.04.122.3010 - Gestão Administrativa

12.00100.04.122.3010.1003- Aquisição de veículos e Equipamentos

4.4.90.52.00.00-Equip. e Material Permanente

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES.

a) Compete à PREFEITURA:

a.1) Pagar, na forma avençada, a importância estipulada na cláusula quarta;

a.2) Conceder à CONTRATADA as condições necessárias a regular execução do contrato, requisitando os produtos, estabelecendo o prazo e indicando o local para a entrega dos bens adquiridos.

b) Compete à CONTRATADA:

b.1) Entregar os produtos requisitados pela PREFEITURA no prazo estabelecido e no local indicado pela Administração Pública Municipal, acompanhada de notas para conferência, que ocorrerá no ato da entrega no local de recebimento, pelo funcionário competente;

b.2) Sujeitar-se à fiscalização dos produtos no ato da entrega, reservando-se à PREFEITURA o direito de não proceder ao recebimento, caso não encontre os mesmos em condições satisfatórias;

b.3) Entregar o objeto Com garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos estruturais, Equipado com todos os itens de segurança exigidos por Lei para este tipo de veículo, Em perfeito estado de conservação e em condições de utilização imediata;



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

- b.4)** Substituir, no prazo máximo e improrrogável de 48 (quarenta e oito) horas os produtos entregues aquém ou além do ponto de maturação ou em desacordo com os requisitos estabelecidos no Edital;
- b.5)** Repor, em no máximo 48 (quarenta e oito) quarenta e oito, os produtos recusados pelo agente público responsável pelo recebimento;
- b.6)** Responder, nos termos do art. 118 e seguintes da Lei n.º 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, pelos vícios de qualidade ou quantidade dos materiais adquiridos, que os tornem impróprios ou inadequados ao consumo a que se destinam ou lhes diminuam o valor, sem prejuízo das demais disposições do CDC;
- b.7)** Responder por todos os encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários, securitários e de acidentes de trabalho, oriundos da execução do contrato e do pessoal nele envolvido;
- b.8)** Responder, civil e criminalmente, pelos danos que causar a terceiros, em razão da inadequada execução dos serviços.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO.

a) Caberá rescisão deste instrumento, independentemente de interpelação ou notificação judicial ou extrajudicial, sem que à CONTRATADA tenha direito a qualquer indenização, seja de que espécie for, na hipótese de inobservância de qualquer cláusula ou condição deste contrato e/ou a ocorrência de qualquer um dos motivos capitulados no artigo 78, seus incisos e §§, da Lei n.º 8.666/93 e atualizações posteriores.

CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES E MULTA.

- a)** Pela inexecução total ou parcial do contrato, a PREFEITURA aplicará à CONTRATADA, garantida a prévia defesa no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento da notificação:
- b)** Multa correspondente a 02% (dois por cento) do valor global do contrato;
- c)** Suspensão temporária de participação em licitações e impedimentos de contratar com a Administração Pública pelo prazo mínimo de 02 (dois) anos;
- d)** Declará-la inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que sejam ressarcidos todos os prejuízos resultantes e promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, e somente após transcorrido o prazo de eventual pena de suspensão temporária aplicada.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO.

a) Este contrato fica sujeito às alterações previstas no artigo 65, da Lei n.º 8.666/93 e atualizações.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO BUGRES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.
PREGÃO PRESENCIAL 31/2010

a) As partes elegem o foro da Comarca de Barra do Bugres - MT, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as questões oriundas deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

a) Ficam fazendo parte integrante do presente instrumento a Lei Orgânica do Município, a Lei federal nº 10.520/02, o Decreto Municipal nº 04/07, a Lei federal nº 8.666/93, e o instrumento convocatório do Pregão nº 012/2008 e a proposta da CONTRATADA.

b) Este contrato está sob a égide da legislação civil, não gerando qualquer vínculo empregatício entre as partes e/ou pessoal envolvido na execução dos serviços.

E, por estarem as partes justas e acordadas, assinam o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para o mesmo fim e perante testemunhas.

Barra do Bugres, _____ de _____ de 2010.

Wilson Francelino de Oliveira
Prefeito Municipal

contratada

TESTEMUNHAS:

1 _____

2 _____